



Protestantse Gemeente  
Sumar

# Beleidsplan 2019-2024



# BELEIDSPLAN PROTESTANTSE GEMEENTE SUMAR

2019-2024

## Inhoud

Visie en doelstelling.....	3
Organisatie/kerkenraad .....	3
Communicatie .....	4
Eredienst .....	5
Pastoraat .....	7
Diaconaat .....	8
Vorming en toerusting .....	9
Jeugd en Jongerenwerk .....	10
Beheer.....	11

## **Visie en doelstelling**

**Visie:** *“Als leerlingen van Jezus willen wij God beter leren kennen, elkaar liefhebben en daarin de mensen laten delen.”  
Daarbij laten we ons inspireren door Woord en Geest.*

Deze visie vindt zijn oorsprong in het zendingsbevel in Mattheüs 28: 16 – 20.

Het doel daarbij is onze geloofservaring te verdiepen, zodat we deze door kunnen geven.

## **Organisatie/kerkenraad**

Doelstelling:

Leiding geven aan de Protestantse Gemeente te Sumar en de voorwaarden creëren voor het goed functioneren van de gemeente.

De Protestantse Gemeente Sumar is onderdeel van de PKN en van de Classis Fryslân en wil daar hartelijk in meewerken.

De algemene leiding van de Protestantse Gemeente te Sumar berust bij de kerkenraad, waarvan alle ambtsdragers deel uitmaken. De kerkenraad komt ongeveer negen maal per jaar bijeen. Er worden per jaar tenminste twee gemeenteavonden gehouden.

De kerkenraad realiseert zich dat de vergaderdruk relatief zwaar is. We gaan nadenken over een lichtere manier van werken. De kerkenraadsleden laten zich aan het begin van elke vergadering inspireren door het Woord van God en zien naar elkaar om. De kerkenraad ziet het als zijn taak dat de beleidspunten die genoemd worden in dit plan geconcretiseerd worden.

## **Communicatie**

Doelstellingen voor communicatie extern:

- Laagdrempelig
- Duidelijk over onze identiteit
- Uitnodigend

Beleidsvoornemens:

We willen de communicatie graag stroomlijnen, zodat alle groepen (Tsjerkekrantsje, dorpskrant De Koekoek, Website en Facebook) kunnen beschikken over dezelfde informatie. De praktische uitwerking hiervan moet nog verder ontwikkeld worden.

Aanspreekpunt voor informatie is het moderamen van de kerkenraad. Bij twijfel (bijvoorbeeld: 'Moet dit berichtje uit Twijzel wel bij ons in het Tsjerkekrantsje?') contact opnemen met het moderamen.

Audio Kerkomroep:

We willen de praktijk en betrokkenheid evalueren.

Video Kerkomroep:

We willen onderzoek doen naar haalbaarheid, mogelijkheden en behoefte.

Doelstellingen voor communicatie intern:

- Verbindend
- Ondersteunend voor alle gemeenteleden

Beleidsvoornemens:

Zorgen dat er niet te veel informatie is (anders neemt niemand het op), én zorgen dat er niet te weinig informatie is (we willen transparant zijn).

Bovengenoemde communicatiemiddelen werken ook intern.

Daarnaast is er voor de interne communicatie:

- Afkondigingen tijdens eredienst
- Beamer

Bij beide willen we opletten dat er niet een overdaad aan info is. Een overdaad zou ten koste gaan van de eredienst. Ook hierbij is het moderamen van de kerkenraad aanspreekpunt. Bij twijfel contact opnemen met het moderamen.

Verslagen van ouderlingen, diakenen en kerkrentmeesters worden doorgestuurd aan de scriba. De scriba zorgt voor archivering (digitaal) ook van de verslagen van de kerkenraad.

Onderzocht wordt hoe alle archieven in de 'Cloud' opgeslagen kunnen worden.

## **Eredienst**

Doelstelling:

Een eredienst moet voor iedereen begrijpelijk zijn zodat je er door geïnspireerd kan worden.

De eerste die deze dienst hoort en ziet is de Heer van de Kerk zelf. God die altijd bij ons wil zijn, immers Hij heeft beloofd dat waar twee of drie mensen in Zijn naam bij elkaar zijn, Hij in hun midden zal zijn.

Mensen worden geïnspireerd, dat wil zeggen; getroost, toegerust in geloof, bemoedigd, gevoed.

Het zou in dit opzicht een dienst moeten zijn waar je jouw buurman graag voor uitnodigt.

## Beleidsvoornemens:

- We betrekken kinderen bij de dienst: paaskaars en lampje aansteken, bijbel openen.
- De aankleding van de kerk wordt positief gewaardeerd; liturgische stukken, tafelkleden en bij gezinsdiensten tekeningen e.d. aan de wanden.
- We zien graag meer medewerking van gemeenteleden bij een kerkdienst bijvoorbeeld bij een schriftlezing, gedicht of iets anders. Dit alles om de betrokkenheid te stimuleren.
- Ook aandacht voor meer muzikale omlijsting kan een positieve bijdrage leveren aan een dienst, met name geldt dit voor de 'feestelijke' diensten zoals met Kerst, Pasen en Pinksteren, dopen, belijdenis e.d.
- We plannen drie maal per jaar een jeugddienst, deze wordt zoveel mogelijk georganiseerd door de jeugd en jeugdraad.
- Een openluchtdienst wordt één keer in de twee jaar georganiseerd.
- Samenvallend met het dorpsfeest is er een tentdienst die dan tevens geldt als startzondag.
- De begroeting (welkom bij de ingang) wordt door een kerkenraadslid gedaan.
- Om betrokkenheid te stimuleren minimaal twee maal per jaar koffiedrinken voor of na de dienst, eventueel te organiseren in het Trefpunt.
- Gebruik beamer blijvend optimaliseren.
- Het avondmaal wordt vier maal per jaar gevierd en hierbij avondmaal hoort een uitleg voor de kinderen.
- Streven is om drie Fryske tsjinsten per jaar te houden.

## Pastoraat

### Doelstelling:

We willen omzien naar elkaar, met elkaar in gesprek zijn over het geloof en met elkaar meeleven in vreugde en verdriet.

### Beleidsvoornemens:

- Het bezoekwerk wordt gedaan door de predikant, de ouderlingen, en de wijkwerker.
- De predikant bezoekt gemeenteleden bij vreugde en verdriet en naar eigen inzicht, soms op aangeven van een ouderling of op verzoek van gemeenteleden zelf.
- De ouderling, wijkwerker en diaken werken samen in hun wijk.
- De ouderling en wijkwerker nemen het bezoekwerk voor hun rekening en de diaken wordt ingeschakeld wanneer een diaconale aspect in een contact een rol speelt.
- Ook bij een rouwdienst wordt de diaken ingeschakeld.
- De gemeenteleden worden met name door de ouderlingen en wijkwerkers opgezocht bij bepaalde vooraf afgesproken gelegenheden (geboorte, jubilea, rouw, nieuw ingekomen). Daarnaast worden bezoekjes afgelegd voor zover dat mogelijk is door de ouderling.
- Gemeenteleden (voorkeursleden) die buiten de PKN van Sumar wonen worden in overleg bezocht door de ouderlingen en wijkcontactpersonen.
- De ouderlingen organiseren samen met de predikant het groothuisbezoek. In de uitnodiging wordt de vraag gesteld of men persoonlijk huisbezoek wenst.  
Gezien de grootte van de wijken en het beschikbare aantal ouderlingen en de beschikbare tijd van de ouderlingen zal een zorgvuldige afweging gemaakt moeten worden voor de bezoekjes.
- Het onderlinge meeleven en omzien naar, tussen gemeenteleden stimuleren door opzetten van diverse groepen en commissies.

## **Diaconaat**

### Doelstelling:

De diaconie stelt zich ten doel, in navolging van Christus, betrokken te zijn bij zowel de jongere als oudere leden van onze protestantse gemeente en anderen die onder druk leven en bij de strijd tegen onrecht in de directe omgeving en wereldwijd. Voldoende aandacht ook voor zendingswerk.

### Beleidsvoornemens:

- De gebruikelijke taken zullen ook de komende jaren worden verricht. Taken tijdens de kerkdiensten, collecteren, verzorging en bediening van avondmaalsvieringen, de werving en beheer van de financiële middelen, attenties voor de oudere gemeenteleden rondom Pasen, de kerktelefoon, enz.
- Bestaand draaiboek wordt gebruikt als leidraad en wordt bijgehouden door secretaris
- Openstaan voor nieuwe inzichten. Het boek 'Diaconaat hoe doe je dat' wordt als naslagwerk gebruikt
- In de maanden november/december wordt er een nieuw collecterooster opgesteld. Hierin wordt ook ruimte gehouden voor noodhulp bij bv. natuurrampen.
- De vaste giften (einde jaarstorting) van de diaconie aan instanties worden eens per jaar in het tsjerkekrantsje vermeld.

Voor zover er informatie is m.b.t. de wekelijkse collecten wordt deze maandelijks in het tsjerkekrantsje vermeld.

- De diaconie wil zich blijven profileren als orgaan dat helper wil zijn waar geholpen moet worden, dichtbij en veraf.
- Betrokken blijven bij jeugdwerk (afgevaardigde diaconie in jeugdraad).
- Voldoende aandacht ook aan zendingswerk veraf en tegelijkertijd missionair aanwezig zijn in eigen dorp. (voorheen taak ZWO).



- Actiecommissie (voorheen ZWO) is verlengstuk van de diaconie. Een afgevaardigde van de diaconie woont de vergaderingen bij en zorgt voor de juiste informatie van de diaconie richting actiecommissie en andersom.
- Er wordt geld ingezameld voor goede doelen. Binnen de actiecommissie wordt dit doel bepaald i.s.m. de diaconie.
- Het doel is tweeledig. Van de ene kant daadwerkelijk geld inzamelen en acties bedenken waarbij dorpsgenoten / gemeenteleden betrokken zijn zodat we als gemeente laagdrempelig in het dorp aanwezig zijn.
- Aan het begin van het jaar wordt een voorlopig plan gemaakt welke acties worden gehouden en voor welk doel.

## **Vorming en toerusting**

We willen ons als gemeente vormen door het in gang zetten van een leerproces en persoonlijke verrijking met God.

Als gemeente willen we ons toerusten met gerichte bagage om beter in staat te zijn onze taken in de wereld uit te voeren.

In beide gevallen gaat het er ook om elkaar op een ongedwongen manier te ontmoeten en elkaar nader te leren kennen. Ook wij hebben in onze tijd behoefte aan houvast en ook voor ons bestaan er fundamentele vragen als: Waar kom ik vandaan? Waarom ben ik hier op aarde? Waar ga ik naar toe? Samen zoeken we naar antwoorden met de bijbel als richtsnoer.

Beleidsvoornemens:

- Aanbieden van bijbel gespreksgroepen, waarbij predikant samen met gemeenteleden de leiding heeft.
- Geloofsoopvoeding stimuleren en ondersteunen, indien mogelijk in samenwerking met school.
- De kerkenraad stimuleert de gebedskring.
- De kerkenraad neemt de tijd voor Bijbelse bezinning.

- Mocht er binnen de kerkenraad belangstelling zijn voor een ambtsdrager cursus dan wordt deze aangeboden.
- Op ongedwongen manier elkaar ontmoeten en stimuleren; bezinningswandelingen, geloofsexcursie.
- We willen alle leeftijdsgroepen bereiken met deze doelstellingen.

## **Jeugd en Jongerenwerk**

Laat de vlam branden!

Doelstelling:

Aangezien het aantal kerkgaande jongeren terugloopt willen we toch weer proberen om zoveel mogelijk jongeren te bereiken. En deze jongeren bekend te laten worden en in aanraking te brengen met onze Heere Jezus Christus. Dit doel willen we nastreven door kinderen en jongeren zoveel mogelijk te betrekken en betrokken te houden bij Zijn gemeente in Sumar.

Samen met de Jeugdraad ons in te zetten en energie te steken in de Kindernevendienst, de Catechese, en de Jeugdclub. Maar daarnaast ons ook in te zetten bij activiteiten vanuit het Trefpunt om zo de binding met andere jongeren in het dorp bijeen te brengen. Door de voortdurende ontwikkelingen in maatschappij en kerk zal dit een flexibele en creatieve aanpak vragen.

Beleidsvoornemens:

- Goed contact onderhouden vanuit de kerk met de basisscholen in het dorp.
- Een doorgaande lijn te creëren van de Kindernevendienst naar de Jeugdclub en Catechese, en van hieruit naar het Trefpunt of waar mogelijk de CJV weer opstarten.
- Jeugd te betrekken bij diaconale projecten.
- Jeugd te betrekken bij de eredienst door taken te geven.

- Om aan het begin van het seizoen met elkaar als Jeugdraad, leiding van de Kindernevendienst, Jeugdclub en Catechese afspraken en plannen te maken voor het komende jaar.
- Als Jeugdraad dusdanig een team te vormen dat de taken van de ambtsdragers ondersteunt, met elkaar plannen maakt, inspireert en elkaar bemoedigt.
- Ouders bewust maken van de cruciale rol in de bovenstaande doelstelling.

## **Beheer**

Doelstelling:

Verzorging van de stoffelijke belangen van de gemeente voor zover die niet diaconaal van aard zijn.

Taken:

- Het college van kerkrentmeesters ondersteunt de activiteiten en werkzaamheden van de Protestantse Gemeente Sumar
- Zij doet dat door enerzijds de primaire zorg te dragen voor een voldoende niveau van inkomsten voor onze gemeente en anderzijds door een zorgvuldig beheer van de middelen.
- Wat de inkomsten betreft wordt beschikt over drie bronnen, de collecten, de inkomsten uit vrijwillige bijdragen en de inkomsten uit bezittingen.
- Wat de uitgaven betreft dragen de kerkrentmeesters zorg voor: De traktementen, salaris en vergoedingen van predikant, koster, organisten en wie er ten behoeve van de gemeente betaalde werkzaamheden verrichten.
- Zorg voor onroerende goederen: het kerkgebouw, het verenigingsgebouw De Moeting, de begraafplaats, de pastorie, Het Trefpunt en de landerijen.

- Het college zet zich in voor een goed onderhoud van de gebouwen, zodat deze toegankelijk en verwelkomend zijn.
- Er vindt met een zekere regelmaat overleg plaats met de kosten en met de beheerder van de begraafplaats wat betreft zijn/haar werkzaamheden.
- Het bijhouden van de registers van de gemeente, de ledenadministratie en begraafplaatsadministratie is onder verantwoordelijkheid van de kerkrentmeesters.
- De administratie van de kerkrentmeesters wordt bijgehouden in één programma waarin opgenomen worden: notulen, actie- en besluitlijst.
- Toezicht houden op onderhoud begraafplaats door hovenier.
- Voor werkzaamheden wat betreft klein onderhoud en het aanbrengen van verbeteringen in en om de gebouwen is er een klussengroep.

#### Beleidsvoornemens:

- Het innen van de kerkelijke bijdrage via automatische incasso stimuleren.
- De kosten en opbrengsten van de begraafplaats blijven in evenwicht waarbij er een zekere financiële reserve opgebouwd blijft voor grote onderhoudskosten en het beheren van een aantal grafmonumenten en voor opvang van eventuele calamiteiten.
- Het college draagt zorg voor het bewaren van: oude bijbels, notulen boeken, kasboeken, foto's en gegevens over de begraafplaats. Op de zolder van De Moeting is hiervoor een archief ingericht. Het archief dient heringericht te worden/geautomatiseerd te worden. Hiervoor zullen vrijwilligers worden gezocht die dit blijvend willen onderhouden.
- Tot en met 2020 wordt er restauratiewerk verricht aan de kerk, waarvoor subsidie is verstrekt. Ook voor de jaren na 2020 wordt gekeken om subsidies te werven.

- Extra aandacht is er voor de pastorie. Er wordt gekeken naar mogelijkheden van verkoop van de oude pastorie en aankoop van een vervangende pastorie.
- Werken aan goede motiverende voorlichting (opzet kerkbalans) hoeveel er moet worden bijgedragen met het oog op een financieel gezond functioneren van de gemeente.  
Hierin wordt een indicatie opgenomen welke bijdrage van de leden wordt verwacht in combinatie met het inkomen.
- Bekijken of het mogelijk is om subsidies te verkrijgen om in samenwerking met de kerkenraad, een medewerker voor een aantal uren voor het jeugdwerk aan te stellen.
- Ook beeld uitzenden via Kerkomroep heeft onze aandacht, dit via internet of kabel.